|  |  |
| --- | --- |
| **ПАМ’ЯТКА КЛІЄНТУ:**  **Відкрито рахунок**  **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у валюті\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **в АТ «СКАЙ БАНК»** | **Додаток № 1**  **(нова редакція, діє з «16» березня 2020 р.**  **згідно з рішенням Правління АТ «СКАЙ БАНК» протокол № 3 від «08» січня 2020 р.)**  **до Публічного договору про комплексне банківське обслуговування юридичних осіб та інших клієнтів АТ «СКАЙ БАНК»** |

**Угода-заява №\_\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р.**

**про надання послуг з розрахунково-касового обслуговування [[1]](#footnote-1)\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЛІЄНТ:** | | |  | | |
| Найменування [[2]](#footnote-2) / прізвище, ім’я, по-батькові (за наявності) клієнта Банку, що відкриває рахунок*:* | | |  | | |
| Код за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків або реєстраційний номер облікової картки платника податків [[3]](#footnote-3): | | |  | | |
| Код та назва виду економічної діяльності [[4]](#footnote-4) | | |  | | |
| IBAN | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Місцезнаходження [[5]](#footnote-5): | | |  | | |
| П.І.Б. уповноваженої особи: | | |  | | |
| Уповноважена особа діє на підставі [[6]](#footnote-6): | | |  | | |
| Контактні телефони: | | |  | | |
| **БАНК:** | | |  | | |
| Найменування: | | |  | | |
| Код за ЄДРПОУ: | | |  | | |
| IBAN | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Місцезнаходження: | | |  | | |
| П.І.Б. уповноваженої особи: | | |  | | |
| Уповноважена особа діє на підставі: | | |  | | |
| Контактні телефони: | | |  | | |
| **Вид послуг:** | | | | | |
| *№ з/п* | *Найменування послуги* | | | *Позначка «Так» про замовлення послуги [[7]](#footnote-7)* | |
| 1. | Поточний рахунок в національній валюті | | |  | |
| 2. | Поточний рахунок в доларах США | | |  | |
| 3. | Поточний рахунок в євро | | |  | |
| 4. | Поточний рахунок в російських рублях | | |  | |
| 5. | Спеціальний поточний рахунок для зарахування страхових коштів | | |  | |
| 6. | Інтернет-Клієнт-Банк | | |  | |
| **Особливі умови надання послуг:** | | | | | |
| Тарифний пакет [[8]](#footnote-8) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*зазначити назву*) | | | | |
| № рахунку для оплати комісій Банку |  | | | | |
| Інформація по рахункам: | Отримання виписок на паперових носіях: - наступного дня після проведення операцій \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(позначка «Так» про замовлення послуги)*  Формування виписок самостійно засобами системи «Клієнт-Банк»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(позначка «Так» про замовлення послуги)* | | | | |
| Строк здавання готівкової виручки (готівки) | Щодня (у день надходження готівкової виручки (готівки) до каси Клієнта)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(позначка «Так»)* | Наступного дня за днем надходження готівкової виручки (готівки) до каси Клієнта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(позначка «Так»)* | | Не рідше ніж один раз на п‘ять робочих днів  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(позначка «Так»)* | Ліміт каси та терміни здавання готівки не встановлюються  \_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(позначка «Так»)* |

**Просимо/прошу відкрити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунок у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
 (вид поточного рахунку) (вид валюти)**

**для здійснення господарської/підприємницької/незалежної професійної/інвестиційної діяльності/діяльності, яка не пов'язана з підприємницькою, діяльності (необхідне підкреслити).**

**Додаткова інформація [[9]](#footnote-9) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ВІДМІТКИ БАНКУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування підрозділу | Посада, прізвище та ініціали | Підпис |
| Документи на оформлення відкриття рахунку перевірив | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування відділення банку) |  |  |
| Юридичне управління |  |  |

Клієнт є публічним діячем / пов’язаною з публічним діячем особою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Так» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Ні»

Наявність публічного обтяження рухомого майна, накладеного

державним виконавцем, приватним

виконавцем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Так» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Ні»

|  |  |
| --- | --- |
| **Відкрити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунок дозволяю**  **(вид поточного рахунку)** |  |
| **Керівник (уповноважена керівником особа)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)**  **Дата відкриття рахунку "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер рахунку | Код валюти | Головний бухгалтер (інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння номера рахунку)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) |
|  |  |
|  |  |

1. Керуючись статтею 634 Цивільного кодексу України, шляхом підписання Угоди-заяви КЛІЄНТ приєднується до встановлених АТ «СКАЙ БАНК» (далі – Банк) умов Публічного договору про комплексне банківське обслуговування юридичних осіб та інших клієнтів АТ «СКАЙ БАНК» (далі – Договір), розміщеного на Офіційному Інтернет-сайті Банку за адресою: [www.sky.bank](http://www.sky.bank) (далі – сайт Банку).

2. КЛІЄНТ засвідчує, що він ознайомився з умовами Договору та усіма додатками до нього, погоджується з ними та зобов’язується їх виконувати.

3. Підписанням Угоди-заяви КЛІЄНТ беззастережно підтверджує, що на момент приєднання до Договору КЛІЄНТ ознайомився з його повним текстом в редакції чинній на дату укладання та підписання цієї Угоди-Заяви, повністю зрозумів його зміст та погоджується з усіма умовами Договору, а також безумовно стверджує, що не позбавляється будь-яких прав, які має звичайно, а Договір не містить умов, які є для нього обтяжливими у будь-якому сенсі.

4. Підписуючи Угоду-заяву, КЛІЄНТ погоджується, що Банк має право в будь-який час в односторонньому порядку вносити зміни до Договору, повідомляючи про це КЛІЄНТА офіційним опублікуванням тексту таких змін (тобто нової редакції Договору чи його відповідної частини) на сайті Банку. З моменту набрання чинності зміни стають невід’ємною частиною Договору та обов’язковими до виконання для сторін. Момент здійснення опублікування на сайті Банку є моментом ознайомлення КЛІЄНТА з текстом таких змін та погодження з ними.

5. Підписанням цієї Угоди-заяви КЛІЄНТ беззастережно підтверджує, що розміщення змін до Договору на сайті Банку є належним виконанням останнім обов’язку щодо додержання форми та порядку повідомлення КЛІЄНТА про зміни до Договору. КЛІЄНТ безумовно бере на себе ризики та обов’язок самостійно відстежувати повідомлення Банку про зміну умов Договору.

6. Банк погоджується, що в результаті акцептування Публічної пропозиції (укладення Договору) дія договорів (у разі наявності таких), укладених раніше між Банком та КЛІЄНТОМ, припиняється на підставі статті 604 Цивільного кодексу України, подальше обслуговування здійснюється на підставі Договору. Це положення не застосовується під час надання послуг з відкриття і ведення рахунку в цінних паперах, зберігання на ньому цінних паперів, обслуговування операцій на цьому рахунку, уключаючи розрахунки за договорами щодо ЦП, та обслуговування операцій емітента щодо випущених ним ЦП.

**7.** Підписанням Угоди-Заяви КЛІЄНТ підтверджуєнадання згоди згідно з Договором та Законом України «Про захист персональних даних» на обробку (в т. ч. поширення) у тому числі транскордонне Банком персональних даних будь-яким чином та з метою, що вказана в Договорі, а також підтверджую наявність згоди фізичних осіб, персональні дані яких передаються/можуть передаватися Банку від мого імені та/або для надання мені послуг (інші власники персональних даних), на передавання Банку та оброблення Банком персональних даних цих осіб із визначеною Договором метою, а також факт ознайомлення цих осіб з їх правами, передбаченими Законом, метою оброблення Банком персональних даних, інформацією щодо осіб, яким передаються персональні дані.

8. Нижченаведеним підписом керівника/уповноваженої особи Клієнта (з обов’язковим доданням документа, що підтверджує повноваження такої особи на підписання дозволу) КЛІЄНТ надає дозвіл Банку на розкриття інформації, що містить банківську таємницю відповідно до ст. 62 Закону України «Про банки та банківську діяльність» та Правил зберігання, захисту, використання та розкриття банківської таємниці, затверджених постановою Правління НБУ №267 від 14.07.2006 р., у порядку згідно внутрішніх положень Банку та норм чинного законодавства України і в межах необхідних для надання Клієнту послуг Банком.

9. Банк залишає за собою право у зв’язку зі змінами у чинному законодавстві України, а також іншими змінами, пов’язаними з діяльністю Банку, обмежитись повідомленнями про відповідні зміни на сайті Банку.

10. Підписанням цієї Угоди-заяви Клієнт підтверджує, що йому надана і зрозуміла інформація, зазначена в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».

11. [[10]](#footnote-10) На дату укладання Угоди-Заяви на вклад поширюються гарантії Фонду гарантування вкладів в межах гарантованої суми відшкодування відповідно до Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» (далі – Закон). Довідку про систему гарантування вкладів фізичних осіб до укладання Угоди-Заяви отримав, з нею ознайомлений, її зміст доведений, роз’яснений та зрозумілий, із вимогами статті 26 Закону та інформацією, розміщеною на офіційній сторінці Фонду гарантування вкладів в мережі Інтернет за посиланням http://www.fg.gov.ua/dlia-vkladnykiv/umovy-harantuvannia ознайомлений, умови гарантування Фондом відшкодування коштів за вкладом мені доведені, роз’яснені та зрозумілі. Я також підтверджую, що вимоги законодавства України та випадки, в яких Фонд гарантування вкладів не відшкодовує кошти вкладникам мені цілком зрозумілі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року

(підпис, П.І.Б.)

12. Нижченаведеним підписом КЛІЄНТ в особі уповноваженої особи засвідчує про отримання оригіналу Угоди-Заяви.

13.[[11]](#footnote-11)З моменту підписання цієї Угоди-заяви втрачають свою силу:

- Договір №\_\_\_\_\_\_ банківського рахунку в національній валюті України від \_\_\_\_\_\_\_\_, укладений між \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та додаткові угоди до нього;

- Договір №\_\_\_\_\_\_ банківського рахунку в іноземній валюті від \_\_\_\_\_\_\_\_ укладений між \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та додаткові угоди до нього;

- Договір №\_\_\_\_\_\_ про надання послуг у системі дистанційного обслуговування «Iнтернет-Клієнт-Банк» від \_\_\_\_\_\_ укладений між \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та додаткові угоди до нього.

14. До цієї Угоди-заяви додається Перелік розпорядників рахунком, що є її невід’ємною частиною. Клієнт подає/надсилає до Банку оновлений перелік розпорядників рахунком та документи, що підтверджують їх повноваження, у разі зміни або доповнення осіб, які відповідно до законодавства України мають право розпоряджатись рахунком Клієнта Банку та підписувати розрахункові документи.

|  |  |
| --- | --- |
| **БАНК:**  Уповноважена особа Банку  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада, підпис, П. І. Б.)  довіреність №\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.  **м.п.**  ***«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р.*** | **КЛІЄНТ:**  Керівник/уповноважена особа або власник рахунку/довірена особа**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада, підпис, П. І. Б.)  **м.п.[[12]](#footnote-12)**  ***«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р.[[13]](#footnote-13)*** |

Додаток

До Угоди-заяви № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р.

(про надання послуг з розрахунково-касового обслуговування)

ПЕРЕЛІК ОСІБ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ РАХУНКОМ І ПІДПИСУВАТИ РОЗРАХУНКОВІ ДОКУМЕНТИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, ім’я, по-батькові (за наявності) | Посада | Документ, що підтверджує повноваження (дата, номер, ким, коли виданий) | Власноручний підпис |
|  |  |  |  |  |

**КЛІЄНТ:**

Керівник/уповноважена особа

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(посада, підпис, П. І. Б.)

**м.п. [[14]](#footnote-14) *«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р.***

1. для юридичних осіб-резидентів та їх відокремлених підрозділів, юридичних осіб-нерезидентів та їх представництв, фізичних осіб-підприємців, фізичних осіб, що провадять незалежну професійну діяльність. [↑](#footnote-ref-1)
2. для юридичних осіб-нерезидентів, представництв юридичних осіб-нерезидентів зазначається повне і точне найменування українською мовою (згідно нотаріально засвідченого перекладу офіційних документів). [↑](#footnote-ref-2)
3. фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті/запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово “відмова”, зазначають серію (за наявності) та номер паспорта. [↑](#footnote-ref-3)
4. заповнюється фізичною особою-підприємцем згідно з вимогами Національного класифікатора України “Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010”, затвердженого наказом Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457 (зі змінами). [↑](#footnote-ref-4)
5. для юридичних осіб-нерезидентів зазначити місцезнаходження в країні походження та адресу для листування в Україні, для фізичних осіб-підприємців та осіб, що провадять незалежну професійну діяльність зазначити зареєстроване місце проживання/перебування [↑](#footnote-ref-5)
6. для юридичних осіб-нерезидентів зазначити установчий документ/витяг з торговельного, банківського або судового реєстру/реєстраційне посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи/документ про реєстрацію юридичної особи відповідно до законодавства країни її місцезнаходження/ реквізити довіреності представника. [↑](#footnote-ref-6)
7. для клієнтів, рахунки яких були відкриті до 22.05.2018 р. зазначити номер відкритого рахунку. [↑](#footnote-ref-7)
8. для клієнтів, рахунки яких були відкриті до 22.05.2018 р. підключається з наступного дня після дня підписання цієї Угоди-заяви. Тарифікація послуг за день підписання цієї Угоди-заяви відбувається на умовах тарифів, які діяли до підписання цієї Угоди-Заяви. [↑](#footnote-ref-8)
9. **При відкритті** **поточного рахунку юридичній особі – нерезиденту** обов'язково зазначається: а) юридична особа - нерезидент, яка відкриває поточний рахунок для здійснення інвестицій в Україну, зазначає про це в заяві про відкриття поточного рахунку у рядку "Додаткова інформація" б) інформація про те, що юридична особа - нерезидент не використовує найману працю і не є платником єдиного внеску.

   **При відкритті поточного рахунку представництву юридичної особи-нерезидента в Україні** обов'язково зазначається інформація про те, що представництво юридичної особи - нерезидента не використовує найману працю і не є платником єдиного внеску.

   **При відкритті поточного рахунку для формування статутного/складеного капіталу або пайового/неподільного фонду суб'єкта господарювання - юридичної особи** зазначається інформація про те, що рахунок відкривається для формування статутного/складеного капіталу або пайового/неподільного фонду суб'єкта господарювання - юридичної особи.

   **При відкритті поточного рахунку для формування статутного капіталу господарського товариства, засновником (учасником) якого є одна особа,** зазначається інформація про те, що рахунок відкривається для формування статутного капіталу господарського товариства, засновником (учасником) якого є одна особа. [↑](#footnote-ref-9)
10. фізичних осіб-підприємців, фізичних осіб, що провадять незалежну професійну діяльність. [↑](#footnote-ref-10)
11. для клієнтів, рахунки яких були відкриті до 22.05.2018 р. [↑](#footnote-ref-11)
12. використання печатки суб’єктом господарювання не є обов’язковим. Зазначається за наявності печатки в юридичної особи - нерезидента або у фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність [↑](#footnote-ref-12)
13. є датою приєднання Клієнтом до умов Договору [↑](#footnote-ref-13)
14. використання печатки суб’єктом господарювання не є обов’язковим. Зазначається за наявності печатки в юридичної особи - нерезидента або у фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність [↑](#footnote-ref-14)