** Додаток № 12**

**(для клієнтів, що приєднались до 01.08.2021 року,**

**редакція діє з «28» лютого 2020р. зі змінами від «15» травня 2022р.)**

**згідно з рішенням Правління АТ «СКАЙ БАНК» протокол протокол № 21 від «06» лютого 2020р. зі змінами згідно з рішенням Правління АТ «СКАЙ БАНК», протокол № 24/1 від 29.04.2022 року) до Публічного договору про комплексне банківське обслуговування фізичних осіб АТ «СКАЙ БАНК»**

## *Тарифи по обслуговуванню поточних рахунків у національній валюті для зарахування заробітної плати та стипендії фізичних осіб:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид операції | Розмір оплати | В т.ч. ПДВ |
| **1** | **Операції, пов’язані з відкриттям рахунків :** | Не встановлюється |  |
| **1.1.** | Комісія за обслуговування неактивного поточного рахунку\* | 100,00 грн. щомісячно | Без ПДВ |
| **2** | **Операції, пов’язані з закриттям рахунків та видачею довідки про закриття рахунків (ПДВ не передбачено)** | Не встановлюється |  |
|  |  |  |  |
| **3** | **Операції з проведення розрахунків** |  |  |
| 3.1. | Безготівкові операції протягом поточного дня /через СЕП/, при надходженні до банку платіжних документів: | 0,8 % від суми | Без ПДВ |
| 3.2. | Операції в межах банку | Не встановлюється |  |
| **4** | **Операції, пов’язані з касовим обслуговуванням:** |  |  |
| 4.1. | Видача готівки з рахунку: | Не встановлюється |  |
| 4.2. | Обмін зношених готівкових купюр | Не встановлюється |  |
| 4.3. | Обмін готівкових купюр на роздрібні монети | Не встановлюється |  |
| **5.** | **Операції з документарного оформлення чи підтвердження розрахунків:** | **за кожну довідку** |  |
| 5.1 | Підтвердження суми оборотів по рахунку: |  |  |
| 5.1.1. | За період до року | 2 грн. | Без ПДВ |
| 5.1.2. | За період понад 1 рік | 4 грн. | Без ПДВ |
| 5.2. | Інші довідки | 20 грн. | Без ПДВ |
| 5.3 | Надання виписок з особового рахунку /додатків до нього/ на паперових носіях та в електронному вигляді | Не встановлюється |  |
| 5.4 | Видача дублікатів виписок з особового рахунку та довідок, які знаходяться в архіві, в разі їх втрати згідно заяви клієнта: | 10 грн. | Без ПДВ |
| 5.5. | Відправлення повідомлень електронною поштою, що пов’язані з уточненням платіжних реквізитів, повернення або відкликання розрахункового документа, згідно заяви клієнта | 10 грн.  за кожен документ | Без ПДВ |
| 5.6. | Розшук /запит/, повернення, підтвердження проведених платежів електронною поштою – на письмову заяву клієнта | 15 грн.  за кожний платіж | Без ПДВ |
| **6.** | **Плата банка за користування тимчасово вільними коштами** | **1 % річних** |  |

**Примітки:**

-при оплаті послуг вказувати суму ПДВ, якщо вона визначена тарифами, в інших випадках вказувати – “без ПДВ”.

\* Неактивний поточний рахунок - поточний рахунок, за яким протягом шести календарних місяців (більш ніж 182 дні) з дати останньої операції відсутні будь-які операції (окрім операцій по списанню (стягненню) будь-яких комісій та заборгованості на користь Банку).

Комісія застосовується до неактивних рахунків, на яких є залишок коштів. У випадку, якщо розмір залишку на поточному рахунку менше ніж розмір тарифу, плата за неактивний рахунок встановлюється у розмірі залишку коштів на рахунку. Комісійна винагорода за обслуговування неактивного рахунку не застосовується до рахунків, на які накладено арешт. Клієнт доручає Банку здійснювати договірне списання комісії з Неактивного рахунку щомісяця в останній робочий день місяця.